

**JABATAN PERANGKAAN MALAYSIA**
DEPARTMENT OF STATISTICS MALAYSIA**PENILAIAN LIPUTAN BANCI PERTANIAN 2024**
POST ENUMERATION SURVEY AGRICULTURE CENSUS 2024**MESEJ DARIPADA PESURUHJAYA BANCI***MESSAGE FROM THE CENSUS COMMISSIONER*

Di bawah Perlembagaan Malaysia, banci terkandung dalam (Perkara 74, 77) Jadual Kesembilan Senarai Perundangan, Senarai 1 - Senarai Persekutuan, Perkara 12(a). Banci dilaksanakan mengikut peruntukan Akta Banci 1960 (Disemak 1969).

Banci Pertanian 2024 dilaksanakan bagi tujuan mendapatkan maklumat utama struktur pertanian negara. Banci ini meliputi semua PERTUBUHAN serta ISI RUMAH yang telah dikenal pasti menjalankan aktiviti pertanian iaitu tanaman, ternakan, perikanan dan perhutanan & pembalakan untuk tujuan jualan sehingga peringkat geografi terkecil. Maklumat banci ini PENTING untuk tujuan perancangan dan pembangunan negara. Ini digunakan sebagai penanda aras baharu dalam penyediaan indikator pertanian bagi tujuan sosioekonomi.

Tempoh pembancian Penilaian Liputan Banci bermula pada OKTOBER 2024 HINGGA DISEMBER 2024.

Akta Banci 1960 (Disemak 1969), Seksyen 9(2) mewajibkan orang awam menjawab semua soalan banci dan Seksyen 17(1) menyatakan sekiranya tidak memberi kerjasama boleh didenda tidak melebihi satu ratus ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya. Seksyen 17(2) menggariskan iaitu mana-mana orang yang menyamar sebagai pegawai banci adalah satu kesalahan dan apabila disabitkan, boleh didenda tidak melebihi satu ribu ringgit atau dipenjarakan selama tempoh tidak melebihi enam bulan atau kedua-duanya.

Berdasarkan Seksyen 19(1) dalam Akta ini, rekod banci adalah rahsia dan tidak boleh didedahkan atau diterima sebagai keterangan di mahkamah. Di bawah Seksyen 15(2), data yang diisi dalam soal selidik adalah SULIT dan tidak boleh didedahkan kepada mana-mana pihak lain.

Terima kasih kerana memberi kerjasama bagi memastikan kejayaan Banci ini.

BANCI PERTANIAN, KUNCI KEMAJUAN PERTANIAN

Under the Malaysian Constitution, the census is stipulated in (Articles 74, 77) of the Ninth Schedule Legislative List, List 1- Federal List, Item 12 (a). Census is carried out according to the provisions of the Census Act 1960 (Revised 1969).

Agriculture Census 2024 is implemented to obtain the main information on the country's agricultural structure. This census covers all ESTABLISHMENT and HOUSEHOLD that have been identified as carrying out agricultural activities such as crops, livestock, fisheries and forestry & logging for the purpose of sales that covers to the smallest geographic level. The census information is IMPORTANT for the purpose of planning and national development. This is used as a new benchmark in providing agriculture indicator for the purpose of socio-economic.

Post Enumeration Survey period begins on OCTOBER 2024 TO DECEMBER 2024.

Census Act 1960 (Revised 1969), Section 9(2) obliges the public to answer all questions on the Census and Section 17(1) stated that, who refuse to cooperate can be fined not exceeding one hundred ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or both. Section 17(2) highlighted that any person who impersonates a census officer shall be guilty of an offence and shall, on conviction, be liable to a fine not exceeding one thousand ringgit or to imprisonment for a term not exceeding six months or both.

In accordance with Section 19(1) of this Act, the records of the census are confidential and will not be disclosed or accepted as evidence in court. Under Section 15(2), the completed data is CONFIDENTIAL and will not be divulged to any other parties.

Thank you for your kind cooperation in ensuring the success of this Census.

AGRICULTURE CENSUS, KEY TO AGRICULTURE DEVELOPMENT

DATO' SRI DR. MOHD UZIR MAHIDIN
PESURUHJAYA
BANCI PERTANIAN 2024
COMMISSIONER
AGRICULTURE CENSUS 2024

PENILAIAN LIPUTAN BANCI PERTANIAN 2024
POST ENUMERATION SURVEY AGRICULTURE CENSUS 2024

Set ☐ daripada ☐
Set of

(Untuk Ahli Isi Rumah yang menggunakan lebih daripada satu soal selidik sahaja)
For Households using more than one questionnaire only)

MAKLUMAT RESPONDEN
RESPONDENT INFORMATION

1. Nama responden
Name of respondent

001110

2. No. Telefon: Bimbit/ Rumah/ Pejabat
Telephone No: H/P / Home / Office

001111

ALAMAT LENGKAP
FULL ADDRESS

3. Alamat
Address

3.1 Nombor Rumah/ Unit/ Lot
House/ Unit/ Lot Number

001101

3.2 Nombor Tingkat
Level Number

001102

3.3 Nombor Blok
Block Number

001103

3.4 Bangunan/ Pangsapuri/ Kondominium
Building/ Apartment/ Condominium

001104

3.5 Jalan/ Batu/ Lorong/ Parit
Road/ Mile/ Street/ Parit

001105

3.6 Taman/ Kampung/ Desa/ Presint
Housing estate/ Village/ Rural/ Precinct

001106

3.7 Bandar/ Mukim
Town/ Mukim

001107

3.8 Poskod
Postcode

001108

3.9 Negeri
State

001109

4. Tarikh lawatan
Date of visit

001112

DD/ MM/ YYYY

5. Catatan :
Comments :

KEGUNAAN PEJABAT
OFFICE USE

a. Kod Respon Respond Code	R	22	0001
b. Negeri State	NG	01	
c. Daerah Pentadbiran Administrative District	DP	02	
d. Daerah Banci Census District	DB	03	
e. No. BP EB No.	BP	04	
f. No. TK L.Q No.	TK	06	
g. No. Isi Rumah Household No.	IR	07	
h. Jumlah Isi Rumah Total of Household	JIR	08	
i. Jumlah Ahli Isi Rumah Total of Household Members	JAIR	09	
j. Jumlah Ahli Isi Rumah Pertanian Total of Agriculture Household Members	JAIRP	10	
k. Strata Stratum	ST	12	

Nota: Kod respon keputusan Kerja luar /
Notes: Field work response code

Kod Respon

TELAH SELESAI

- Borang Lengkap (Isi Rumah Pertanian (IRP) dan (AIRP)
- Borang Lengkap (Pemilik tanah) (Disewakan/ Dipajak/ Ditadbir oleh Agensi)
- Borang Lengkap (Rakan kongsi tidak aktif)
- Borang Lengkap (Pekerja sektor pertanian)
- Borang Lengkap (Tidak terlibat dalam aktiviti pertanian)
- Tempat Kediaman Kosong
- Tempat Kediaman telah Roboh/ Rumah Usang
- Tempat Kediaman dalam Pembinaan
- Borang Lengkap (Kegunaan Sendiri)
- Lain-lain (Sila nyatakan di catatan)

BELUM SELESAI

- Enggan Bekerjasama
- Tiada Sesiapa di Rumah
- Berjanji untuk menghantar borang dalam tempoh hari/minggu
- Dalam Proses lengkap
- Lain-lain keputusan

A1

MAKLUMAT AHLI ISI RUMAH

INFORMATION OF HOUSEHOLD MEMBERS

Bil.	Nama Ahli Isi Rumah <i>Name of Household Members</i> (Mulakan dengan nama Ketua Isi Rumah) <i>(Start with the name of Head of Household)</i>	No. Pengenalan Diri <i>Self-Identification No.</i>	Jenis pengenalan diri <i>Type of self-identification</i>
	0100	0101	0102
01			
02			
03			
04			
05			
06			
07			
08			
09			
10			

Medan - 0102

Field

1 - MyKad

2 - MyKid

3 - MyPR

4 - MYKAS

5 - No. Pasport
Passport No.

6 - No. Pengenalan Polis/ Tentera
Identification no. Police/ Army

7 - Sijil Kelahiran
Birth Certificate

8 - Pengenalan lain
Other Identification

9 - Tiada
Nil

A1 MAKLUMAT AHLI ISI RUMAH (samb.) INFORMATION OF HOUSEHOLD MEMBERS (cont'd.) NG DP DB BP TK IR							
Bil.	No. Ahli Isi Rumah <i>No. Household Members</i>	Hubungan dengan Ketua Isi Rumah (KIR) <i>Relationship with Head of Household</i>	Jantina <i>Sex</i>	Umur <i>Age</i>	Kumpulan etnik <i>Ethnic group</i>	Kewarganegaraan <i>Citizenship</i>	Taraf perkahwinan <i>Marital status</i>
	0103	0104	0105	0106	0107	0108	0109
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							

Medan - 0104

Field

01 - Ketua Isi Rumah (KIR)
Head of Household (HH)
02 - Isteri/ Suami KIR
Spouse of HH
03 - Anak KIR yang belum berkahwin
Unmarried child of HH
04 - Anak KIR yang telah berkahwin
Married child of HH
05 - Menantu perempuan/ lelaki KIR
Daughter-in-law/ son-in-law of HH
06 - Cucu KIR
Grandchild of HH
07 - Bapa/ Ibu KIR atau kepada
isteri/ suami KIR
Father/ Mother of HH or to spouse of HH

08 - Datuk/ Nenek KIR atau kepada isteri/ suami KIR
Grandfather/ Grandmother of HH or to spouse of HH
09 - Abang/ Kakak/ Adik KIR atau kepada isteri/ suami KIR
Brother/ Sister of HH or to spouse of HH
10 - Orang lain yang bersaudara dengan KIR atau kepada isteri/ suami KIR
Other relatives of HH or to spouse of HH
11 - Pembantu rumah
Housemaid
12 - Orang lain yang tidak bersaudara dengan KIR atau kepada isteri/ suami KIR
Others who are not related to HH or to spouse of HH

Medan - 0105

Field

1 - Lelaki
Male
2 - Perempuan
Female

Medan - 0109

Field

1 - Tidak pernah berkahwin
Never married
2 - Berkahwin
Married
3 - Balu/ Duda
Widowed
4 - Berceraai
Divorced
5 - Berpisah
Separated

Medan - 0107 & 0108

Field

Nota : Sila masukkan kod berdasarkan Kad Kod PLB
Notes : Please fill in the code based on the PES Code Card

A2

MAKLUMAT AKTIVITI PERTANIAN
AGRICULTURE ACTIVITY INFORMATION

NG

DP

DB

BP

TK

IR

No. AIR	Penglibatan dalam aktiviti pertanian Involvement in agriculture activities	Adakah aktiviti pertanian bagi tujuan jualan Are agriculture activities for sale purpose	HANYA DIJAWAB OLEH AHLI ISI RUMAH YANG TERLIBAT DENGAN AKTIVITI PERTANIAN ONLY ANSWERED BY HOUSEHOLD MEMBERS INVOLVED IN AGRICULTURAL ACTIVITIES						
			Indikator Indicator	Jenis aktiviti pertanian /Types of agriculture activities					
				Tanaman Crops	Ternakan Livestocks	Perikanan Tangkapan Captured Fisheries	Akuakultur Aquaculture	Pengumpulan Hasil Hutan bukan Kayu Collection of Non - Wood Forestry	Pembalakan Logging
	1201	1202		1203	1204	1205	1206		
01			Keluasan Land Area 01						
			Kuantiti Pengeluaran Quantity of Production 02						
			Nilai Jualan (RM) Sales Value 03						
			Jumlah Perbelanjaan Total of expenditure (RM) 04						
			Jumlah Pekerja Total of workers 05						
02			Keluasan Land Area 01						
			Kuantiti Pengeluaran Quantity of Production 02						
			Nilai Jualan (RM) Sales Value 03						
			Jumlah Perbelanjaan Total of expenditure (RM) 04						
			Jumlah Pekerja Total of workers 05						
03			Keluasan Land Area 01						
			Kuantiti Pengeluaran Quantity of Production 02						
			Nilai Jualan (RM) Sales Value 03						
			Jumlah Perbelanjaan Total of expenditure (RM) 04						
			Jumlah Pekerja Total of workers 05						
04			Keluasan Land Area 01						
			Kuantiti Pengeluaran Quantity of Production 02						
			Nilai Jualan (RM) Sales Value 03						
			Jumlah Perbelanjaan Total of expenditure (RM) 04						
			Jumlah Pekerja Total of workers 05						

Medan - 1200
Field

1 - Pengusaha pertanian/
Rakan Kongsi
Agriculture holder/
Joint holder

2 - Pemilik tanah (Disewakan/
Dipajak/Ditadbir oleh Agensi)
Land Owner (Rent / Lease / Administered by
Agencies)

3 - Rakan kongsi tidak aktif
Inactive Joint holder

4 - Pekerja sektor pertanian
Agricultures sector worker

5 - Tidak terlibat
Not involved

Medan - 1600
Field

1 - Ya
Yes

2 - Tidak
No

Nota:
Unit Pengukuran
(Keluasan)

1 - Tanaman: Ekar/
Crops: Acre

2 - Ternakan: Meter Persegil/
Livestocks: Metre Square, m²

3 - Perikanan Tangkapan: tiada/
Captured Fisheries: none

4 - Akuakultur: Meter Persegil/
Aquaculture: Metre Square, m²

5 - Pengumpulan Hasil Hutan: tiada/
Collection of forest product: none

6 - Pembalakan: Hektar/
Logging: Hectare

Unit Pengukuran
(Kuantiti Pengeluaran)

1 - Tanaman: kg/
Crops: kg

2 - Ternakan: Ekor/
Livestocks: number

3 - Perikanan Tangkapan: kg/
Captured Fisheries: kg

4 - Akuakultur: kg/
Aquaculture: kg

5 - Pengumpulan Hasil Hutan: kg/
tan metrik/ bil. dll. /
Collection of forest product : kg/ tonne/ no. etc.

6 - Pembalakan: kg/
Logging: kg

4

A2 MAKLUMAT AKTIVITI PERTANIAN AGRICULTURE ACTIVITY INFORMATION NG DP DB BP TK IR									
No. AIR	Penglibatan dalam aktiviti pertanian <i>Involvement in agriculture activities</i>	Adakah aktiviti pertanian bagi tujuan jualan <i>Are agriculture activities for sale purpose</i>	HANYA DIJAWAB OLEH AHLI ISI RUMAH YANG TERLIBAT DENGAN AKTIVITI PERTANIAN <i>ONLY ANSWERED BY HOUSEHOLD MEMBERS INVOLVED IN AGRICULTURAL ACTIVITIES</i>						
			Indikator <i>Indicator</i>	Jenis aktiviti pertanian / <i>Types of agriculture activities</i>					
	Tanaman <i>Crops</i>	Ternakan <i>Livestocks</i>		Perikanan Tangkapan <i>Captured Fisheries</i>	Akuakultur <i>Aquaculture</i>	Pengumpulan Hasil Hutan bukan Kayu <i>Collection of Non - Wood Forestry</i>	Pembalakan <i>Logging</i>		
	1200	1600		1201	1202	1203	1204	1205	1206
05			Keluasan <i>Land Area</i> 01						
			Kuantiti Pengeluaran <i>Quantity of Production</i> 02						
			Nilai Jualan (RM) <i>Sales Value</i> 03						
			Jumlah Perbelanjaan <i>Total of expenditure (RM)</i> 04						
			Jumlah Pekerja <i>Total of workers</i> 05						
06			Keluasan <i>Land Area</i> 01						
			Kuantiti Pengeluaran <i>Quantity of Production</i> 02						
			Nilai Jualan (RM) <i>Sales Value</i> 03						
			Jumlah Perbelanjaan <i>Total of expenditure (RM)</i> 04						
			Jumlah Pekerja <i>Total of workers</i> 05						
07			Keluasan <i>Land Area</i> 01						
			Kuantiti Pengeluaran <i>Quantity of Production</i> 02						
			Nilai Jualan (RM) <i>Sales Value</i> 03						
			Jumlah Perbelanjaan <i>Total of expenditure (RM)</i> 04						
			Jumlah Pekerja <i>Total of workers</i> 05						
08			Keluasan <i>Land Area</i> 01						
			Kuantiti Pengeluaran <i>Quantity of Production</i> 02						
			Nilai Jualan (RM) <i>Sales Value</i> 03						
			Jumlah Perbelanjaan <i>Total of expenditure (RM)</i> 04						
			Jumlah Pekerja <i>Total of workers</i> 05						

Medan - 1200
Field

- 1 - Pengusaha pertanian/
Rakan Kongsi
*Agriculture holder/
Joint holder*
- 2 - Pemilik tanah (Disewakan/
Dipajak/Ditadbir oleh Agensi)
*Land Owner (Rent / Lease / Administered by
Agencies)*
- 3 - Rakan kongsi tidak aktif
Inactive Joint holder
- 4 - Pekerja sektor pertanian
Agricultures sector worker
- 5 - Tidak terlibat
Not involved

Medan - 1600
Field

- 1 - Ya
Yes
- 2 - Tidak
No

Nota:
Unit Pengukuran
(Keluasan)

- 1 - Tanaman: Ekar/ *Crops: Acre*
- 2 - Ternakan: Meter Persegil *Livestocks: Metre Square, m²*
- 3 - Perikanan Tangkapan: tiada/ *Captured Fisheries: none*
- 4 - Akuakultur: Meter Persegil *Aquaculture: Metre Square, m²*
- 5 - Pengumpulan Hasil Hutan: tiada/ *Collection of forest product: none*
- 6 - Pembalakan: Hektar/ *Logging: Hectare*

Unit Pengukuran
(Kuantiti Pengeluaran)

- 1 - Tanaman: kg/ *Crops: kg*
- 2 - Ternakan: Ekor/ *Livestocks: number*
- 3 - Perikanan Tangkapan: kg/ *Captured Fisheries: kg*
- 4 - Akuakultur: kg/ *Aquaculture: kg*
- 5 - Pengumpulan Hasil Hutan: kg/ tan metrik/ bil. dll. / *Collection of forest product : kg/ tonne/ no. etc.*
- 6 - Pembalakan: kg/ *Logging: kg*

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

DOSM NEGERI / PEJABAT PERANGKAAAN DAERAH

A. KERJA LUAR

i. NAMA PEGAWAI LUAR :

Bil.	No. AIRP	Nama AIRP	Keputusan Kerja Luar			Catatan
			Lawatan 1	Lawatan 2	Lawatan 3	
			Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai	
			Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai	
			Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai	
			Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai	
			Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai ☐ Belum Selesai	Tarikh: ☐ Selesai	

B. SUNTINGAN

	NAMA	TARIKH	T/TANGAN
i. SUNTINGAN PERTAMA	:		
ii. SUNTINGAN KEDUA	:		
iii. PERTANYAAN	:		
iv. PENYELESAIAN	:		
v. PENYEMAKAN TERAKHIR	:		

C. TANGKAPAN DATA

	NAMA	TARIKH	T/TANGAN
i. TANGKAPAN DATA / ICR	:		
ii. VALIDASI	:		
iii. PEMBETULAN RALAT	:		
iv. PENYEMAKAN RALAT	:		
v. TERIMA PAKSA (T.P)	:		
vi. KEBENARAN PEGAWAI UNTUK T.P	:		
vii. PENYEMAKAN TERAKHIR	:		

